

**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI						
1	Nama	Sahrudin, SH., MH.	1	Nama	Arief Rahman, SH., M.Hum.				
2	NIP	19631231 199203 1 016	2	NIP	19610816 198803 1 004				
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Tk. I, (Gol. III/d)	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina Tk I, (Gol. IV/b)				
4	Jabatan	Lektor/Ketua Bagian Hukum Perdata	4	Jabatan	Lektor Kepala				
5	Unit Kerja	Fakultas Hukum Universitas Mataram	5	Unit Kerja	Fakultas Hukum Universitas Mataram				
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET					
				KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
PENDIDIKAN									
1	Melaksanakan perkuliahan	0,5	10	20	sks/smtr	100	12	bln	-
2	Membimbing Skripsi	1	8	8	laporan skripsi	100	12	bln	-
3	Menguji Skripsi	0,5	4	8	judul skripsi	100	12	bln	-
PENELITIAN									
4	Menyusun Artikel yang dipublikasikan dalam Jurnal	15	30	2	artikel	100	12	bln	-
5	Melaksanakan penelitian yang tidak dipublikasikan	1	2	2	laporan penelitian	100	12	bln	-
PENGABDIAN MASYARAKAT									
6	Melaksanakan penyuluhan/pelatihan kepada masyarakat	1	2	2	kegiatan	100	12	bln	-
PENUNJANG									
7	Berperan aktif dalam suatu kegiatan pada perguruan tinggi								
8	Sebagai anggota/ Tim Validasi Karya Ilmiah Dosen								



Sahrudin, SH., MH.
19631231 199203 1 016

Mataram, 2 Januari 2020
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Arief Rahman, SH., M.Hum.
19610816 198803 1 004

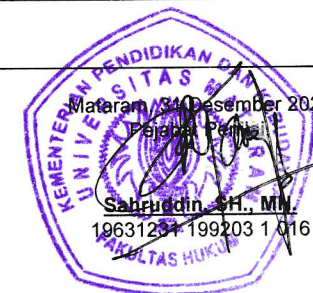
Catatan :

* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL***

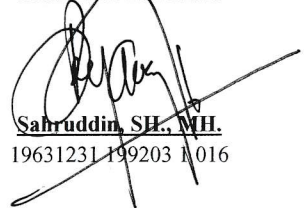
Jangka Waktu Penilaian 02 Januari s.d. 31 Desember 2020

1	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET				REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP			
			Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya	Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya					
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
	PENDIDIKAN														
1	Melaksanakan perkuliahan	10	20	sks/smtr	100	12	bln	-	20	sks/smtr	100	12	bln	276	92,00
2	Membimbing Skripsi	8	8	laporan skripsi	100	12	bln	-	8	laporan skripsi	100	12	bln	276	92,00
3	Menguji Skripsi	4	8	judul skripsi	100	12	bln	-	8	judul skripsi	100	12	bln	276	92,00
	PENELITIAN														
4	Menyusun Artikel yang dipublikasikan dalam Jurnal	30	2	artikel	100	12	bln	-	2	artikel	100	12	bln	276	92,00
5	Melaksanakan penelitian yang tidak dipublikasikan	2	2	laporan penelitian	100	12	bln	-	2	laporan penelitian	100	12	bln	276	92,00
	PENGABDIAN MASYARAKAT														
6	Melaksanakan penyuluhan/pelatihan kepada masyarakat	2	2	kegiatan	100	12	bln	-	2	kegiatan	100	12	bln	276	92,00
	PENUNJANG														
7	Berperan aktif dalam suatu kegiatan pada perguruan tinggi											1,00			
8	Sebagai anggota/ Tim Validasi Karya Ilmiah Dosen														
Nilai Capaian SKP											93,00	(Sangat Baik)			



8. REKOMENDASI
DAPAT DIPROMOSIKAN

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021
PEJABAT PENILAI


Sahrudin, SH., MH.
196312311992031016

10 DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI


Arief Rahman, SH., M.Hum.
196108161988031004

11. DITERIMA TANGGAL, 8 Januari 2021
ATASAN PEJABAT PENILAI


Dr. H. Hirsanuddin, SH., M.Hum.
196212311988031011



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

INSTANSI : KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN UNIVERSITAS MATARAM

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Januari s/d 31 Desember 2020

1.	PNS YANG DINILAI	
a.	N a m a	Arief Rahman, SH., M.Hum.
b.	N I P	19610816 198803 1 004
c.	Pangkat, Golongan ruang, TMT	Pembina Tk I, (Gol. IV/b)
d.	Jabatan/Pekerjaan	Lektor Kepala
e.	Unit Organisasi	Fakultas Hukum Universitas Mataram
2.	PEJABAT PENILAI	
a.	N a m a	Sahrudin, SH., MH.
b.	N I P	19631231 199203 1 016
c.	Pangkat, Golongan ruang, TMT	Penata Tk. I, (Gol. III/d)
d.	Jabatan/Pekerjaan	Lektor/Ketua Bagian Hukum Perdata
e.	Unit Organisasi	Fakultas Hukum Universitas Mataram
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
a.	N a m a	Dr. H. Hirsanuddin, SH., M.Hum
b.	N I P	19621231 198803 1 011
c.	Pangkat, Golongan ruang, TMT	Pembina (Gol. IV/a)
d.	Jabatan/Pekerjaan	Lektor Kepala/ Dekan
e.	Unit Organisasi	Fakultas Hukum Universitas Mataram

4.	UNSUR YANG DINILAI			Jumlah	
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)			93,00 x 60%	
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	89	(Baik)	
		2. Integritas	92	(Sangat Baik)	
		3. Komitmen	93	(Sangat Baik)	
		4. Disiplin	90	(Baik)	
		5. Kerjasama	89	(Baik)	
		6. Kepemimpinan	89	(Baik)	
		7. Jumlah	542		
		8. Nilai rata – rata	90,33	(Baik)	
9. Nilai Perilaku Kerja		90,33	x 40%	36,13	
NILAI PRESTASI KERJA			91,93 (Sangat Baik)		

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI
SIPIIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal,

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI
ATAS KEBERATAN

Tanggal,

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT
PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal,